

Lublin, dnia 21.10.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/10/2019/AP2

dotyczące zamówienia **przeprowadzenie indywidualnego coachingu kompetencyjnego** na podstawie umowy nr: RPLU.11.01.00-06-0224/17-01 o dofinansowanie projektu „Akademia Pracy 2” realizowanego przez Europejską Platformę Edukacyjną Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej XI Włączenie Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie 11.1 Aktywne włączenie.

I. ZAMAWIAJĄCY

Europejska Platforma edukacyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie

ul. Grottgera 10/6, 20-029 Lublin

NIP 712 015 85 00

REGON 430017654

tel.:(81) 532 84 14, fax: (81) 534 35 50

e-mail: info@epe.edu.pl

www.epe.edu.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna: **zasada konkurencyjności** określona w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 14 października 2016 r.) oraz Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego z dnia 29 kwietnia 2016r.

Do niniejszego zapytania ofertowego **nie stosuje** się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 233, poz. 1655 z późn. zm.). Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest *przeprowadzenie treningu kompetencyjnego w formie coachingu indywidualnego* dla uczestników projektu „Akademia Pracy 2”

– **coaching indywidualny obejmuje max. 2000 h (średnio 20h /UP) dla 100 UP**

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV): 85312320-8 – Usługi doradztwa

str. 1

2. Uczestnikami projektu jest 100 osób dorosłych z niepełnosprawnością wynikającą z zaburzeń psychicznych, zamieszkujących województwo lubelskie. Są to osoby wykluczone lub zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, które pozostają bez pracy.

3. Program treningu kompetencyjnego w formie coachingu indywidualnego obejmuje:

a) wzmocnienie UP w zakresie kompetencji kluczowych m.in.: interpersonalnych, społecznych, przedsiębiorczych lub innych stwierdzonych w IPD/IŚR

b) nauka radzenia sobie ze stresem,

c) nauka rozwiązywania konfliktów o podłożu społecznym oraz związanych ze współpracą w grupie oraz w przedsiębiorstwie,

d) prowadzenie niezbędnej dokumentacji na potrzeby realizowanego projektu na wzorach Zamawiającego (listy obecności, sprawozdania z prowadzonych spotkań),

e) przekazanie, w wyznaczonym terminie, kompletnej dokumentacji na potrzeby realizowanego projektu na wzorach Zamawiającego.

f) Coach w razie potrzeby będzie miał obowiązek dojazdu do uczestnika/czki projektu (w ramach stawki wynagrodzenia za realizację coachingu) na terenie województwa lubelskiego.

g) W ramach projektu będą gwarantowane wynajęte sale dostosowane do potrzeb indywidualnego kontaktu.

4. Coaching kompetencyjny opisany w pkt. III.3 będzie realizowane w wymiarze łącznym: max. **2000 godzin (średnio 20 godzin/osoba) i może ulec wahaniom ze wzg. na indywidualizację wsparcia**

5. Przez godziny coachingu rozumie się **godziny zegarowe**.

6. Obszar realizacji zadań w ramach zamówienia obejmuje województwo lubelskie. Zleceniodawca nie pokrywa kosztów przejazdów, noclegów, wyżywienia, materiałów niezbędnych do realizacji usługi.

7. Okres realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 XII 2020r., zgodnie z harmonogramem ustalany każdorazowo z Zamawiającym.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany planowanego terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia, zmiany ilości godzin, realizację usług od poniedziałku do piątku, a także w soboty i niedziele pomiędzy godz. 8.00 a 21.00.

9. Zamawiający zastrzega możliwość poinformowania Oferenta o terminach i miejscach prowadzenia doradztwa na 1 dzień przed planowanym terminem rozpoczęcia działań.

IV. OBOWIĄZKI OFERENTA

Oferent zobowiązany jest w szczególności do:

1. Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników usługi treningu kompetencyjnego w formie coachingu indywidualnego o wskazanym w zapytaniu zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, zgodnie z ustalonym harmonogramem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zapewnienia kadry coachów (spełniających wymagania opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym) Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę, jako kadra coachów pod kątem spełnienia wymagań, określonych

str. 2

powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich wsparcia (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku, gdy kadra coachów w toku realizacji wsparcia nie będzie spełniała oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry coachów. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się także – za uprzednią zgodą Zamawiającego – zmianę coacha w trakcie udzielania wsparcia UP. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym. Każdy nowo wskazany coach musi dodatkowo uzyskać na teście wiedzy z zakresu objętego przedmiotem zamówienia ofertowego co najmniej tyle samo punktów co coach, którego ma zastąpić.

3. Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego.

4. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju problemy.

5. Przesłania, w terminie do 7 dni od odbycia przez każdego UP doradztwa dokumentów potwierdzających realizację usługi.

6. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem treningu kompetencyjnego w formie coachingu indywidualnego.

V. NADZÓR PROWADZONY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania niezapowiedzianej kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia coachingu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, by podczas spotkań doradczych byli obecni i kontrolowali zakres i sposób realizacji pracownicy Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

a) **Wiedza** - Coach powinien posiadać wiedzę z zakresu świadczonej usługi opisanej w pkt. III. Oferenci zostaną zobligowani do napisania testu wiedzy z zakresu objętego przedmiotem zapytania ofertowego. Wymagane jest zaliczenie testu na poziomie minimum 60% sumy punktów. Test odbędzie się w dniu **31.10.2019** o godz. 9:30 w sali przy ul. Chopina 12/3 20-011 Lublin.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: W przypadku oferty składanej przez podmiot gospodarczy konieczne jest przystąpienie do testu przez wszystkie,

proponowane do realizacji zamówienia osoby. **W przypadku negatywnej weryfikacji wiedzy lub braku przystąpienia do testu, oferta jest odrzucana w całości.**

b) **kwifikacje** - Wykształcenie wyższe studia w jednym z następujących kierunków: psychologiczne, socjologiczne, pedagogiczne, politologiczne, ekonomiczne, medyczne, menedżerskie, biznesowe, pokrewne z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie warunku tj. kopię dyplomu/świadectwa ukończenia studiów,

c) Udokumentowane **doświadczenie** w okresie ostatnich **3 lat przed terminem składania ofert** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) w realizacji minimum 200 godzin zegarowych usług indywidualnego coachingu kompetencyjnego .

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Kryterium oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu wykaz (Załącznik nr 2) oraz właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie warunku (tj. m.in. świadectwa pracy, referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru, itd.), potwierdzające wykonanie usług wskazanych w Załączniku nr 2.

W przypadku oferty składanej przez podmiot gospodarczy konieczne jest udokumentowanie doświadczenia wszystkich osób proponowane do realizacji zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki opisane w pkt. 1. Wykonawca musi posiadać odpowiednie: wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie lub dysponować osobami, które posiadają odpowiednie wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie wskazane w pkt.1 . W przypadku oferty składanej przez podmiot gospodarczy konieczne jest wskazanie z imienia i nazwiska osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z CV tych osób wraz z referencjami. Na potwierdzenie warunków wskazanych w pkt. 1, będzie brane pod uwagę doświadczenie i kwalifikacje tylko i wyłącznie, osób wskazanych do realizacji zamówienia.

3. Oferenci znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę. W celu spełnienia kryterium wykonawca przedkłada Oświadczenie – Załącznik nr 4

4. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (Załącznik nr 3). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

-uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

-posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

-pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

-pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku oraz przedkłada podpisane Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych wg wzoru: Załącznik nr 3.

5. Oferent deklaruje gotowość wykonania zamówienia w terminach i na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent podpisując ofertę Załącznik nr 1 jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

6. Oferent nie może być zatrudniony jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie – Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 5.

7. Łączne zaangażowanie zawodowe każdego coacha w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.

8. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”. Oferta, która nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucona.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez Oferentów wskazanych w pkt. VI warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna, kompletna i prawidłowo złożona oferta poddana zostanie ocenie punktowej.

Oferty –będą oceniane według następujących kryteriów:

Doświadczenie i kwalifikacje – oceniane według formuły „spełnia/ nie spełnia. Oferta, która nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucona.

40% - cena

60% - test wiedzy

1. Opis sposobu obliczania kryterium : 40% cena

Kryterium stanowić będzie cena brutto za godzinę coachingu .

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$C = (C_{min} : C_0) \times 40$ gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert, C_0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 40. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium 60% wiedza

Punkty przyznawane za **kryterium wiedza** będą liczone wg następującego wzoru:

$TW = (TW_0 : TW_{max}) \times 60$ gdzie:

TW – liczba punktów zdobytych ,

TW_0 – ilość punktów ocenianego testu,

TW_{max} – maksymalna ilość punktów przyznana spośród ważnych testów.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium test wiedzy wynosi 60. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku podmiotów gospodarczych, ostateczną oceną jest średnia ocen uzyskanych przez wszystkie osoby proponowane do realizacji zamówienia.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów cena + wiedza) uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku uzyskania przez Oferentów takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.

4. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

5. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

8. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

9. Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

VIII. WADIUM.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

IX. ZALICZKI

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta zawierać będzie cenę jednostkową brutto godziny zegarowej usługi coachingu wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT

lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).

3. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. Wykonawca składając ofertę wskazuje imiennie osoby które zrealizują usługę w ramach przedmiotu zamówienia. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do dyspozycyjności w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.

5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferta powinna składać się z:

- a) Formularza ofertowego wg Załącznika nr 1,
- b) Opisu doświadczenia wnioskodawcy wg Załącznika nr 2,
- c) Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych wg Załącznika nr 3,
- d) Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej umożliwiającej realizację zlecenia wg Załącznika nr 4
- e) Oświadczenie – Załącznik nr 5
- f) CV cocha/coachów

g) Kserokopii dokumentów potwierdzających spełnienie warunku kwalifikacji i doświadczenia (m.in. dyplom ukończenia studiów, studiów podyplomowych, kursów; świadectwa pracy, referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru itd.)

W przypadku podmiotów gospodarczych, brane pod uwagę i oceniane jest doświadczenie tylko i wyłącznie osób wytypowanych do realizacji zamówienia.

Prawa Zamawiającego:

- 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia modyfikacji do Zapytania.
- 2. O każdej zmianie Zamawiający będzie informował Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.
- 3. Zamawiający ma prawo do złożenia pytań uzupełniających do złożenia ofert.
- 4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymane od Państwa oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
- 5. Po otrzymaniu oferty z uwagi na założenia budżetowe Projektu Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania oraz odstąpienia od zawarcia umowy.
- 6. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.

XI. SKŁADANIE OFERT

- 1. Ofertę wraz załącznikami można złożyć osobiście lub przesłać na adres Biuro Projektu „Akademia Pracy 2” Europejska Platforma Edukacyjna Sp. z o.o. w Lublinie, adres: ul. Grottgera 10/6, 20-029 Lublin. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„oferta na przeprowadzenie indywidualnego coachingu kompetencyjnego w projekcie Akademia Pracy 2”**, Na kopercie należy podać imię i nazwisko oraz adres Oferenta.
- 2. Termin składania ofert upływa w dniu **30.10.2019r. do godz. 15:00**. Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku:

- podpisu i parafki,
- pieczętki,
- oczywistej omyłki pisarskiej,
- ponadto może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Powyższych uzupełnień lub wyjaśnień należy dokonać w wyznaczonym terminie, ich brak złożenia w wyznaczonym terminie będzie skutkować odrzuceniem złożonej oferty.

4. Wszelkie wnioski oferentów o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na adres: dominika.pudelko@epe.edu.pl. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest Pani Marzena Strug, tel. 81 532 84 14, e-mail: marzena.strug@epe.edu.pl

XII. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:

- 1.** Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2.** Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3.** Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4.** Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 5.** Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
 - a)** wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - b)** uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
 - c)** nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, uprawnień, licencji jeżeli są wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia.Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających

str. 8

spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

XIII INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które złożyły oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XIV. ZAMAWIAJĄCY MA PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA, JEŻELI WYSTĄPIĄ NASTĘPUJĄCE OKOLICZNOŚCI:

1. Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: www.epe.edu.pl, oraz na stronie baza konkurencyjności: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego.

5. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

6. Podana przez Oferentów kwota brutto w formularzu ofertowym zostanie po udzieleniu zamówienia pomniejszona o stosowne odliczenia (podatek dochodowy, koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, właściwe dla Zamawiającego i Oferenta, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie).

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1
2. Wykaz doświadczenia Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej umożliwiającej realizację zlecenia – Załącznik nr 4
5. Oświadczenie – Załącznik nr 5