

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE - AKTUALIZACJA

„Kompetentni i Efektywni”,

Nr projektu RPLU.11.04.00-06-0019/17

§ 1

Informacje ogólne

- 1) Projekt „Kompetentni i Efektywni” realizowany jest przez Europejską Platformę Edukacyjną Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie .
- 2) Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.4 Aktywne włączenie. Wsparcie udzielane jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
- 3) Celem głównym Projektu jest integracja społeczna oraz poprawa dostępu do rynku pracy 120 osób (66 kobiet/54 mężczyzn) z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi) w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, art. 3 pkt. C), wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym w regionie poprzez realizację kompleksowych programów aktywizacji oraz usługi reintegracji i rehabilitacji społeczno- zawodowej.
- 4) Projekt realizowany jest od 01.09.2019 r. do 30.09.2023 r.
- 5) Biuro projektu mieści się w Lublinie (20-029) przy **ul. Artura Grottgera 10 lok. 6, tel. 81 5328414, e-mail: info@epe.edu.pl**

Biuro Projektu czynne: 5 dni w tygodniu:

a) **od poniedziałku do piątku – w godzinach 8.00 – 16.00**
- 6) Niniejszy Regulamin określa:
 - a) Zasady przeprowadzenia rekrutacji uczestników do projektu „Kompetentni i Efektywni”
 - b) Kryteria rekrutacji
 - c) Formy wsparcia w ramach Projektu
 - d) Prawa i obowiązki Uczestników i Uczestniczek Projektu oraz zasady realizacji poszczególnych działań w ramach Projektu.
- 7) Bieżący nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Koordynator Projektu.
- 8) Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Słownik pojęć

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

Projekcie – oznacza to Projekt „**Kompetentni i Efektywni**”,

Instytucji Pośredniczącej – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie,

Realizatorze Projektu – oznacza to Europejską Platformę Edukacyjną Sp. z o.o.

Kandydat – oznacza to osobę starającą się o udział w projekcie,

Uczestnik Projektu – oznacza to osobę (mężczyznę lub kobietę), zakwalifikowaną do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie,

Danych osobowych Uczestnika Projektu – rozumie się dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.),

Osobie bezrobotnej – rozumie się osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, która jest zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy. Definicja ta uwzględnia: osoby zarejestrowane jako bezrobotne w urzędzie pracy i osoby bezrobotne niepozostające w ewidencji urzędów pracy. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), to osoby bezrobotne,

Osobie bezrobotnej niezarejestrowanej w ewidencji urzędów pracy – rozumie się osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, która nie jest zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy,

Osobie długotrwale bezrobotnej – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: młodzież (6 miesięcy), dorośli (25 lat lub więcej) – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy),

Osobie biernej zawodowo – rozumie się osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna),

Osobie o niskich kwalifikacjach – rozumie się osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 – wykształcenie ponadgimnazjalne (włącznie),

Kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym – oznacza to kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,

Osobie z niepełnosprawnością – rozumie się osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375), tj. osoba posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie wydane przez Powiatowy/Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności albo inny dokument, o którym mowa w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,

Komisji Rekrutacyjnej – oznacza to organ oceniający formularze rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Uczestników Projektu,

Pracodawcy – zgodnie z Kodeksem Pracy jest to jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniając one pracowników,

Stażach – oznacza to oferowaną w ramach Projektu formę wsparcia skierowaną do osób biernych zawodowo lub bezrobotnych,

Stażyście – oznacza to Uczestnika Projektu zakwalifikowanego do udziału w stażu,

Umowie stażowej – oznacza to trójstronną umowę zawieraną pomiędzy Uczestnikiem Projektu, Pracodawcą oraz Organizatorem określającą zasady odbycia stażu, miejsce, harmonogram stażu oraz wysokość wynagrodzenia za staż.

§ 3

Uczestnicy i Uczestniczki Projektu

- 1) Grupę docelową w ramach projektu stanowią (zgodnie z założeniami Działania 11.4) osoby wykluczone (w tym dotknięte ubóstwem) lub osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem **zamieszkujące (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa lubelskiego w Lubelskim Obszarze Funkcjonalnym (LOF)** ¹, w tym w szczególności osoby z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi) – ok. 120 osób: (ok. 66 kobiet, ok. 54 mężczyzn).
- 2) Zgodnie z regulaminem konkursu w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie Pracy wsparcie kierowane jest wyłącznie do osób należących do trzeciej grupy osób sprofilowanych jako osoby oddalone od rynku pracy w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
- 3) Wsparcie kierowane jest do ok. 120 osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi województwa lubelskiego, które korzystały lub korzystają ze świadczeń zdrowotnych w obszarze zdrowia psychicznego (opieka psychologiczna, psychiatryczna, hospitalizacja z powodu zaburzeń psychicznych, terapia w ośrodku leczenia uzależnień) pozostających bez pracy.
- 4) Osoby objęte wsparciem w ramach projektu to osoby, które w okresie ostatnich dwóch lat (poprzedzających udział w projekcie) korzystały z pomocy świadczonej w różnych formach – co najmniej jednej z nich: konsultacja psychologiczna, psychiatryczna w poradni specjalistycznej, poradni rodzinnej, ośrodku interwencji kryzysowej lub w ośrodku terapii uzależnień; terapia (także psychoterapia) prowadzona przez psychologa, psychiatrę, terapeutę uzależnień, pozostawanie pod stałą opieką placówki realizującej świadczenia w obszarze zdrowia psychicznego i leczenia uzależnień (placówki publiczne i niepubliczne). Cykliczne wizyty we wskazanych przez placówkę odstępach czasu; hospitalizacja z powodu zaburzeń psychicznych.

§ 4

Rekrutacja Uczestników i Uczestniczek Projektu

- 1) Proces rekrutacji uczestników do Projektu będzie realizowany w sposób ciągły przez 18 miesięcy w terminie od 01.09.2019r. Organizator wyłoni ok. 120 uczestników projektu

spełniających kryteria kwalifikowalności do projektu. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany okresu rekrutacji. Wszelkie dane dotyczące prowadzonych naborów będą dostępne na stronie internetowej Europejskiej Platformy Edukacyjnej Sp. z o.o. www.epe.edu.pl.

- 2) Proces rekrutacji będzie otwarty, przy zachowaniu zasady równości szans i niedyskryminacji. Indywidualne potrzeby Uczestników Projektu wynikające ze zróżnicowanego stopnia niepełnosprawności będą weryfikowane już na etapie rekrutacji do projektu tj. spotkań informacyjnych w Poradniach Zdrowia Psychicznego, w placówkach szpitalnych, placówkach Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie lub w Poradniach Profilaktyki i Terapii Rodziny oraz w trakcie spotkań indywidualnych w biurze Spółki. Komisja Rekrutacyjna uwzględniac będzie wszystkie złożone formularze. Prowadzona kampania informacyjna będzie dostosowana do potrzeb odbiorców obu płci, spotkania będą organizowane w miejscach dostosowanych do osób z niepełnosprawnościami, wszystkie materiały informacyjne i rekrutacyjne będą w formacie dostępnym dla osób z różnymi niepełnosprawnościami.
- 3) Według Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 osoby z niepełnosprawnościami to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).
- 4) Rekrutacja będzie prowadzona na terenie LOF (Gmina: Lublin, Świdnik, Nałęczów, Konopnica, Głusk, Jabłonna, Jastków, Lubartów (gmina miejska), Lubartów (gmina wiejska), Mełgiew, Niedzwica Duża, Niemce, Spiczyn, Piaski, Strzyżewice, Wólka (gmina wiejska).
- 5) Regulamin projektu zostanie udostępniony na stronie Europejskiej Platformy Edukacyjnej Sp. z o.o. www.epe.edu.pl , a także w biurze Projektu.
- 6) Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w oryginale w Biurze Projektu – osobiście, pocztą tradycyjną lub w wyznaczonych punktach.
- 7) Rekrutacji i selekcji uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
- 8) Warunkiem zakwalifikowania się do projektu jest:
 - a) spełnienie wymogów formalnych
 - b) zapoznanie się z niniejszym regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
 - b.i) formularza zgłoszeniowego :
 - b.ii) oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów grupy docelowej;
 - b.iii) tj. oświadczenie o występowaniu trudności w zakresie zdrowia psychicznego;
 - b.iv) oświadczenie lub zaświadczenia z Urzędu Pracy/Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających status na rynku pracy*

- b.v) oświadczenie o dostarczeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie
- b.vi) orzeczenia o niepełnosprawności lub o występowaniu zaburzeń psychicznych lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia tj: zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychologicznej/terapeutycznej, zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychiatrycznej, zaświadczenia o leczeniu w ośrodku leczenia uzależnień, zaświadczenie o hospitalizacji w placówce leczenia zdrowia psychicznego
- b.vii) oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
- b.viii) Zaświadczenie o zamieszkanu na terenie województwa lubelskiego wystawione przez odpowiedni urząd (UM/UG)

§ 5

Kryteria rekrutacji

Kryteria naboru weryfikowane są zgodnie z danymi przedstawionymi w Formularzu Zgłoszeniowym do Projektu. Rekrutacja prowadzona będzie 2 – etapowo:

Etap 1 - ocena formalna (dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną w metodzie 0 -1 spełnia/ nie spełnia)

Kryteria dostępu:

- przynależność do grupy docelowej określonej w § 2,
- status na rynku pracy: osoba pozostająca bez zatrudnienia/osoba bezrobotna niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy/Miejskim Urzędzie Pracy
- osoba z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi),
- miejsce zamieszkania w województwie lubelskim
- w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc o kolejności Kandydatów na listach decydować będzie termin złożenia poprawnych i kompletnych dokumentów. Etap I wyłoni ok. 120 osób w wyniku naborów ogłaszanych na stronie projektu. Zostanie opracowany protokół z listami osób zakwalifikowanych do II Etapu oraz zostaną sporządzone dwie listy - lista podstawowa i lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji na tym etapie danej osoby do kolejnego etapu będzie rekrutowana osoba z listy rezerwowej.

Etap 2 - rozmowy rekrutacyjne z doradcą zawodowym/psychologiem, oraz weryfikacja dokumentów dostarczonych przez przystępujących do projektu kwalifikuje osoby do projektu. Ocena dokonywana jest przez doradcę zawodowego w metodzie przyznania punktacji dostarczonych dokumentów. Waga punktacji: (max 20 pkt. : 1)orzeczenie o stopniu niepełnosprawności- 2 pkt., 2)zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychologicznej/terapeutycznej- 4 pkt., 3)zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychiatrycznej- 5 pkt., 4)zaświadczenie o leczeniu w ośrodku leczenia uzależnień- 3 pkt., 5)zaświadczenie o hospitalizacji w placówce leczenia zdrowia psychicznego- 4 pkt., 6)inne

5

dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wynikającego z dokumentacji konkursowej (np. wypis ze szpitala) lub spełnianie kryteriów z w/w ustaw- 2pkt.) Selekcja nastąpi wg. najwyższej liczby punktów.

Etap ten wyłoni ok. 120 osób.

- a) Kandydaci, którzy uzyskali pozytywną kwalifikację w ramach I i II Etapu zostaną umieszczeni na liście ostatecznej uczestników projektu (z zastrzeżeniem osiągnięcia wskaźników realizacji celu).
- b) Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, a spełniające kryteria dostępu i kryteria formalne, zostaną wpisane na listę rezerwą.
- c) W przypadku rezygnacji Uczestnika lub Uczestniczki Projektu, do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana kolejna osoba o tej samej płci z pierwszego miejsca na liście rezerwowej.
- d) Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.

§ 6

Formy wsparcia w ramach Projektu

W ramach projektu Uczestnicy obligatoryjnie zostaną objęci następującymi formami pomocy:

- 1) W ramach Zadania 1 – Usługa aktywnej integracji o charakterze społecznym (ok. 120 uczestników/czek Projektu):
 - a) Program reintegracji społecznej obejmujący: pogłębiona diagnoza zaburzeń psychicznych, Indywidualny Plan Działania, doradztwo zawodowe, Indywidualna Ścieżka Rozwoju, indywidualna sesja motywująca (35 godzin/uczestnik) ²
 - b) Program indywidualnego mentoringu społecznego i zawodowego oraz life coachingu w formie specjalistycznego doradztwa indywidualnego typu life skills – opracowany na podstawie i realizowany według określonych modeli z projektów innowacyjnych (mentor/ok. 60 godzin/Uczestnik przez 18 miesięcy)
 - c) Program reintegracji społecznej - specjalistyczne warsztaty wg. autorskiego programu „Motywacja do działania i rozwój kompetencji interpersonalnych” (56 godzin)⁵
- 2) 5specjalistyczne certyfikowane szkolenia kompetencyjne i zawodowe (łącznie ok. 120 Uczestników i Uczestniczek Projektu):
 - a) Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie aktywnych technik poszukiwania pracy – Warsztat gotowości do zmian - (32 godziny/grupa).⁵
 - b) Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie kompetencji kluczowych (20 godzin/ind. na osobę).
 - c) Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie kwalifikacji zawodowych. Szkolenia zawodowe

kończące się egzaminem i dokumentem potwierdzającym nabyte umiejętności i/lub kwalifikacje i/lub kompetencje (średni wymiar szkolenia kompetencyjnego 100 godzin dla ok. 50 Uczestników, szkolenia kwalifikacyjnego 150 godzin dla ok. 70 Uczestników).⁵

- 3)** W ramach Zadania 3 - Usługa aktywnej integracji o charakterze zawodowym obejmująca pośrednictwo zawodowe i staże:
- a)** Pośrednictwo pracy, w tym doraźne interwencje doradcy w sytuacjach trudnych (średnio 10 godzin/Uczestnik)³
 - b)** Staże zawodowe dla każdego Uczestnika Projektu
- 4)** W ramach Zadania 4 – Usługa aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym: Specjalistyczny program wsparcia psychologicznego (w zależności od potrzeb i diagnozy z Indywidualnego Planu Działania) w formie indywidualnego wsparcia: (średnio 10 godzin/Uczestnik):Specjalistyczny program psychoterapeutyczny lub wsparcie psychologiczne⁴
- 5)** Warunki realizacji zajęć: Zajęcia odbywać się będą w trybie dziennym (maksymalnie 8 godzin/dzień). W trakcie zajęć uczestnicy będą mieć zapewniony poczęstunek, w przypadku zajęć trwających dłużej niż 6 godzin w ciągu dnia - ciepły posiłek⁵.
- a)** Uczestnicy mają zapewniony zwrot kosztów dojazdu na szkolenia zawodowe, zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, ubezpieczenie NNW i OC, stypendium szkoleniowe w wysokości 6,65 zł netto za każdą godzinę szkolenia, a także stypendium stażowe w wysokości 1507,30 zł netto /miesiąc.

§ 7

Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie

- 1)** Uczestnicy projektu zobowiązują się do:
- a)** Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych w ramach Projektu formach wsparcia (udział w minimum 80% zajęć);
 - b)** Każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na listach obecności;
 - c)** Potwierdzenia otrzymania poczęstunku/ciepłego posiłku, materiałów szkoleniowych oraz zaświadczeń/ certyfikatów o ukończeniu szkolenia;
 - d)** Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, dokumentów zalecanych do zdiagnozowania potencjału Uczestników Projektu do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie;
 - e)** Przystąpienia do egzaminu zewnętrznego;
 - f)** Ukończenia stażu zawodowego;

- g) Ścisłego przestrzegania zapisów przedmiotowego Regulaminu;
 - h) Bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
 - i) Natychmiastowego informowania Organizatora Projektu o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w złożonych dokumentach uprawniających do uczestnictwa w projekcie (zmiana danych osobowych, kontaktowych, zmiana sytuacji zawodowej itp.);
 - j) Uczestnicy Projektu zobowiązani są do przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie) potrzebnych do wyliczania wskaźnika rezultatu bezpośredniego, dotyczącego poszukiwania pracy po opuszczeniu programu tj.:
 - j.i) Kopii ofert pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego, stażu lub oświadczenia składanego przez uczestników Projektu
 - j.ii) Kopii dokumentów potwierdzających fakt podjęcia przez Uczestnika Projektu kształcenia/ szkoleniu lub uzyskanie kwalifikacji lub podjęcie zatrudnienia (łącznie z pracującymi na własny rachunek). Dokumentami potwierdzającymi są: oświadczenia składane przez Uczestników Projektu lub certyfikaty/ dyplomy/ świadectwa ukończenia szkolenia zawodowego lub dokumenty potwierdzające zatrudnienie.
- 2) Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie Organizatora Projektu oraz złożenie pisemnego oświadczenia.
- 3) Jeżeli Uczestnik Projektu z własnej winy nie ukończy zaplanowanych w projekcie form wsparcia, Organizator Projektu może zobowiązać uczestnika Projektu do zwrotu kosztów proporcjonalnie do odbytego wsparcia, chyba że powodem nieukończenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez Uczestnika lub Uczestniczkę Projektu, lub nastąpiło z innych przyczyn niezawinionych przez Uczestnika lub Uczestniczkę Projektu.

§ 8

Ochrona danych osobowych

- 1) Dane osobowe Uczestników i Uczestniczek Projektu będą przechowywane i przetwarzane przez Organizatora Projektu wyłącznie w celu aplikowania o środki europejskie i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Uczestnikom i Uczestniczkom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu.
- 2) Organizator Projektu zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002r. Nr 101 poz. 926) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do

przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004r Nr 100 poz. 1024) w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w § 7 pkt. 1.

§ 9

Inne postanowienia

- 1) W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
- 2) Organizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
- 3) O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie, Uczestnicy i Uczestniczki Projektu zostaną poinformowani przez Organizatora Projektu telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Organizator Projektu zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej www.epe.edu.pl.
- 4) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
- 5) Regulamin Projektu jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej:
www.epe.edu.pl.

¹ Lubelski Obszar Funkcjonalny (LOF)

Powiat: lubartowski - **Gmina:** Lubartów (gmina wiejska) / **Powiat:** świdnicki - **Gmina:** Mełgiew (gmina wiejska) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Niedrzwica Duża (gmina wiejska) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Niemce (gmina wiejska) / **Powiat:** łęczyński - **Gmina:** Spiczyn (gmina wiejska) / **Powiat:** świdnicki - **Gmina:** Piaski (miasto w gminie miejsko-wiejskiej) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Strzyżewice (gmina wiejska) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Wólka (gmina wiejska) / **Powiat:** Lublin - **Gmina:** Lublin (gmina miejska) / **Powiat:** świdnicki - **Gmina:** Świdnik (gmina miejska) / **Powiat:** puławski - **Gmina:** Nałęczów (miasto w gminie miejsko-wiejskiej) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Konopnica (gmina wiejska) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Głusk (gmina wiejska) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Jabłonna (gmina wiejska) / **Powiat:** lubelski - **Gmina:** Jastków (gmina wiejska) / **Powiat:** lubartowski - **Gmina:** Lubartów (gmina miejska)

¹ Uczestnicy objęci dodatkową rekrutacją – 12 godzin/Uczestnik

² Uczestnicy objęci dodatkową rekrutacją – 6 godzin/Uczestnik

³ Uczestnicy objęci dodatkową rekrutacją – 6 godzin/Uczestnik

⁴ Uczestnicy objęci dodatkową rekrutacją – 6 godzin/Uczestnik

⁵ W związku z epidemią COVID-19 Organizator Projektu przewiduje realizację wsparci grupowego oraz organizowanych szkoleń w formie on-line tzn. za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych tj. za pomocą mediów elektronicznych.

*W związku z epidemią COVID-19 i utrudnieniami związanymi z otrzymaniem z Urzędów Pracy oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zaświadczeń potwierdzających status osoby na rynku pracy, weryfikacja

odbywa się na podstawie oświadczenia złożonego przez kandydata.